

Bestyrelsesmøder	Onsdag den 3. juli 2019 kl. 14:00 hos Mogens, 3 A
Møde 3	Deltagere: Bestyrelsen fuldtallig (Gitte, 1 E - Jytte, 1 D - Mogens, 3 A - Carsten, 7 G)
stikord	action
Status på salg	Besigtigelse 31.5. af 7 B - Velkommen til Hanne Pedersen, 5 E er pt til salg (DanBolig).
Beboerliste	Bestyrelsen har beboerliste med navne, telefonnumre og mailadresser. Et mindre antal mailadresser mangler, og GN påtog sig at søge at gøre listen komplet.
Venteliste	1 interesseret på ventelisten har trukket sig, så dags dato er listen på 0.
Økonomi	Regnskabsåret sluttede 30.6. og JK gav en status. Vi forventer et + resultat i år, og det vil i så fald være første gang siden 2008-2009. Så snart bestyrelsen har regnskabstallene udarbejdes budgetforslag 2019-2020. Møde placeres hos revisor i august, således at materialet er klar til indkaldelsen til GF.
Nykredit, Cibor-lånet	Møde med Claus fra Nykredit blev gennemført i 7 G den 9.1. CK deltog i møde for Andelsforeninger hos Nykredit, Horsens den 30.1. Møderne blev gennemført i et godt samarbejds-klima, og der er god og nu direkte kontakt til Nykredit. Møderne omtales på den kommende generalforsamling.
Vandregnskab 2018	Administrator har i maj udsendt slutregnskab 2018 til den enkelte andelshaver. Bestyrelsen har desværre konstateret flere fejl i materialet, som her primo juli er søgt rettet ved en ny udsendelse til de berørte. Bestyrelsen har den samlede oversigt.
GF Boller Skov	Generalforsamlingen blev i år gennemført 15.4. - referat med regnskab er udsendt.
Affaldsordning	CK har sammen med Boller 2 deltaget i møde med Horsens Kommune den 21.6. Høringsfrist på kommunens nye affaldsplan er 29.8. CK udarbejder et kort høringssvar til kommunen inden fristen.
Generalforsamling	Årlig serviceaftale med firma Joca er indgået, og første serviceeftersyn er udført. gennemføres i Oasen tirsdag den 24. september 2019 kl. 19:00. Indkaldelsen, hjælp af Jens Glavind, revisor, tidsfrister, udsendelse, fortæring mv. Bestyrelsen ser gerne personligt fremmøde, men det er fra i år let at stemme med fuldmagt, og det vil fremgå af indkaldelsen.
Renhold	<i>Trapper</i> - Sven Nielsen opsagde med kort varsel aftalen ved nytårstid. En ny kontrakt blev indgået med ny leverandør og fungerer fint med 3 ugers interval. <i>Vinduer</i> - ny aftale med ny leverandør fungerer fint både udvendig og indvendig. <i>Græsarealer og hække</i> - begge opgaver løses i 2019 til bestyrelsens store tilfredshed. Husk at den indvendige side af hækkene skal klippes af den enkelte andelshaver.
Vedligeholdelse	MS gav status på arbejder, der er udført siden sidste møde: <i>Døre i udhuse.</i> <i>Dørtelefoner i hus 5.</i> <i>Centraludsugning rensat og serviceret.</i> <i>Elevatoreftersyn.</i>
To-do-listen	Listen blev på mødet ajourført, og nye fremtidige opgaver blev indskrevet.
Elevatorer	Status på en ikke helt afsluttet tvist med firmaet OTIS.
Forsikringer	Der har siden nytår været 2 forsikringskader - og begge i hus 1.
Energimærkning	Skal fornyes inden maj 2020. MS undersøger, hvem der skal have opgaven.
Lyspærer	GN har pærer til lofter i fællesarealer og pullerter.
Henvendelser	Fra andelshavere til bestyrelse.
Nytårskur	Søndag den 5.1. kl. 11:00 i hus 1
Hjemmesiden	Husk at kigge på: ab-bollerskov.dk - kodeordet er "beboer".
Næste møde	Om nødvendigt et kortere budgetmøde samt besigtigelse i august.
Referat	er udsendt 4.7.2019 i mail til 24 andelshavere. 8 får en papirudgave.
Referent	Carsten, 7 G